

## **G.E.S. Savona**

### **Regolamento Gite Sociali**

#### Art. 1

Le escursioni e le gite sociali ,nel rispetto di quanto stabilito dall'art.3 dello Statuto, sono aperte a tutti. Tuttavia, qualora la disponibilità numerica sia limitata, hanno la precedenza i Soci in regola col tesseramento.

I Soci non in regola con il tesseramento sono tenuti a pagare la quota relativa all'assicurazione per l'escursione a cui intendono partecipare.

I minori di anni 18 possono partecipare all'attività escursionistica se autorizzati od accompagnati da un genitore.

#### Art. 2

I Soci sono invitati a presentare sull'apposito modulo, entro il quindici ottobre di ogni anno, le proposte di gite ed escursioni da effettuarsi l'anno successivo.

#### Art. 3

Raccolte le proposte il C.D. provvederà a redigere il calendario annuale dell'attività escursionistica, in modo tale da poter soddisfare le diverse esigenze dei Soci,compatibilmente alle proposte presentate.

Le eventuali controversie sulla stesura del programma saranno regolate da votazione a maggioranza.

#### Art. 4

Definito il calendario, la segreteria ne cura la pubblicazione, con l'apporto ,se del caso di altri consiglieri o soci delegati .

#### Art. 5

I D.G. sono tenuti a compilare con congruo anticipo il programma della singola escursione da inserire nel sito web , da esporre in sede e nella bacheca sociale.

Le iscrizioni sono valide con il versamento della quota di partecipazione o dell'anticipo indicato in programma se previsto.

#### Art.6

Il programma deve contenere tutte le informazioni atte ad una valutazione delle difficoltà del percorso, indicare l'equipaggiamento richiesto, il numero massimo di partecipanti se l'escursione è a numero chiuso, i D.G. e qualsiasi altra notizia utile per una buona riuscita della gita.

#### Art. 7

L'iscrizione sarà accettata di norma sino alle ore 19,00 del venerdì precedente la gita.

All'atto dell'iscrizione il partecipante deve fornire un recapito telefonico e versare l'eventuale acconto.

In caso di rinuncia si avrà diritto alla restituzione dell'acconto se è stato possibile sostituire il rinunciatario.

In particolare, per le gite a numero chiuso, si dovrà stabilire una data entro la quale saranno raccolte esclusivamente le adesioni dei Soci ed una data a partire dalla quale saranno accettate anche le iscrizioni dei non Soci.

Se la gita viene annullata per cause di forza maggiore la quota sarà restituita al netto delle spese già sostenute.

#### Art. 8

I D.G. hanno il dovere di monitorare il percorso dell'escursione proposta. In caso di impedimento ad effettuare la gita programmata, il P.G. dovrà sostituirla con altra gita.

#### Art. 9

I Direttori gita ne curano la preparazione, si aggiornano sulle previsioni meteo e si adoperano affinché l'escursione si svolga nelle migliori condizioni. Curano il rispetto degli orari, la sistemazione sui mezzi di trasporto e nei rifugi. Possono segnalare al C.D. le inadempienze degli escursionisti al presente regolamento ed alle norme di comportamento.

#### Art.10

Il C.D. ed i D.G. possono escludere dalle successive escursioni chi non si è attenuto a quanto disposto dalle norme e dai regolamenti.

#### Art.11

Tutti gli escursionisti, soci e non, sono tenuti ad osservare le disposizioni legislative che regolano le attività sportive non agonistiche.

Testo approvato dal Consiglio Direttivo in data 03/04/2010 delibera n 46

Testo modificato dal Consiglio Direttivo in data 05/12/2011 delibera n 69

Testo modificato dal Consiglio Direttivo in data 03/06/2014 delibera n.95

Testo modificato dal Consiglio Direttivo in data 09/04/2025